**BÁO CÁO CÔNG VIỆC VÀ KẾ HOẠCH TUẦN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Họ và tên** | Lương Thanh Thắng |
| **Lớp** | A1121I1 |
| **Ngày báo cáo** | 24/2/2022 |
| **Ngày bắt đầu** | 18/2/2022 |
| **Ngày kết thúc** | 24/2/2022 |

**Tự kiểm tra**

Đặt ký tự **○** để trả lời "có" và ký tự ✕ để trả lời "không".

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Đã nghiêm túc nỗ lực để hiểu các học liệu? | O | Có hiểu giải pháp để giải quyết các bài tập trước khi bài tập được giao không? | O |
| Đã cùng làm việc với bạn học trên những vấn đề của bài tập? | O | Có yêu cầu giải thích các điểm cản trở bạn giải quyết các bài tập trong giờ học có hướng dẫn không? | O |
| Đã thử tóm tắt lại bài tập trước khi trao đổi cùng bạn học? | O | Có đố bạn cùng lớp giải quyết thách thức nào (mà bạn đã tìm  ra) không? | ✕ |
| Đã tham gia tích cực vào  các buổi trao đổi về bài tập? | O | Có ngủ đủ trước ngày học  không? | O |
| Có tham khảo ý kiến với  giảng viên/tutor khi gặp rắc rối không? | O | Có nỗ lực để ngủ đủ trước  ngày học không? | O |

**Tự học**

Bạn đã dành bao nhiêu thời gian cho việc hoàn thành các nhiệm vụ học tập (được giao và tự giao việc)?

Di chuyển ký tự ○ vào ô tương ứng:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1h | ~2hs | ~4hs | ~6hs | ~8hs | 0~15hs | 15hs |
|  |  | o |  |  |  |  |

## Những bài học đã xong hoàn toàn

Những bài học đã hoàn thành 100% nhiệm vụ bắt buộc.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bài học** | **Các công việc đã làm** |
|  |  |

## Những bài học còn chưa xong hoàn toàn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bài học** | **Những nội dung chưa hoàn thành** | **Thời gian hoàn thành dự kiến** |
|  |  |  |

**Những nhiệm vụ tự giao**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nhiệm vụ** | **Kết quả** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Những trở ngại gặp phải**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trở ngại** | **Những hành động tháo gỡ đã thực hiện** | **Đã xong chưa** | **Những hành động tháo gỡ kế tiếp** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Các câu hỏi quan trọng nhất đã đặt ra**

|  |  |
| --- | --- |
| **Câu hỏi** | **Kết quả nhận được/tìm**  **được/rút ra được** |
|  |  |

**Những kiến thức/kỹ năng gia tăng có ý nghĩa nhất**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kiến thức/kỹ năng** | **Nguyên nhân**  **nhận được** |
| **- Java là ngôn ngữ lập trình hướng đối tượng. Có thể thực thi trên nhiều nển tảng.** | * **Xem trước bài đọc và lắng nghe giảng bài khi đến lớp** |
| **- JVM: máy ảo Java, thông dịch java byte code(.class) ra ngôn ngữ máy**  **- JRE: Môi trường thực thi ứng dụng Java(JVM và thư viện common để chạy java)**  **- JDK: bộ công cụ hỗ trợ lập trình ứng dụng java(bao gồm compiler(biên diechj) debugger và JRE)** |
| **- Khai báo biến: dataType name;**  **- Khai báo hằng: final dataType CONSTANT**  **- Các kiểu dữ liệu trong java: byte, short, int, long, float, double, char, boolean, String.(java không có undifined).**  **- Có thể khai báo nhiều biến 1 lúc, các biến ngăn cách nhau bởi dấu “,”**  **- Vòng lặp for each**  **for(dataType x: array) {}** |
| **- Trong vòng lặp, có thể sử dụng “label” để có thể break/continue tác động đến vòng lặp ứng với label** |
| **- %d: số, %f số thập phân, %s chuỗi** |
| **- Mảng là một tham chiếu đến một loạt giá trị liên tiếp nhau**  **- Giá trị được lưu vào mảng phải có kiểu dữ liệu cố định**  **- Độ dài của mảng là cố định, không thay đổi được.**  **- Cách khai báo mảng: dataType[] arrayName;**  **- Khởi tạo mảng:**  **arrayName=new dataType[array-length]** |
| **- Phương thức:**  **+ cú pháp khai báo:**  **modifier dataType nameMethod(parameter){**  **/body}**  **+ modifier: public static**  **+ nếu phương thức không có giá trị trả về thì có dataType là void.**  **+ parameter: tham số truyền vào, có thể có nhiều 1 hoặc nhiều hoặc không có tham số truyền vào** |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Những hành động cải tiến tuần tới**

Đặt các hành động theo tiêu chuẩn SMART, chấm điểm từ 1 đến 4 theo mô tả trong khóa Kanban.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hành động** |  |  |  |  |  | **Tổng** |
|  |  |  |  |  |  |  |

## Những nhiệm vụ cốt lõi của tuần tới

|  |  |
| --- | --- |
| **Nhiệm vụ** | **Thời**  **gian ước tính** |
|  |  |